



Ведение информации о структурных подразделениях медицинской организации.

**Рабочая инструкция
пользователя
системы «ВИТАКОР»
ОМС Финанс**

Введение.

Данная инструкция описывает порядок ведения информации о структурных подразделениях медицинской организации в справочник медицинских организаций программного продукта «ОМС Финанс».

Инструкция рассчитана на пользователя медицинской организации, имеющего навыки работы в ОС Windows и ознакомленного с базовым руководством пользователя по приложениям компании ЗАО «Витакор».

Следует иметь в виду, что скриншоты экранных форм приложения, приведенные в данной инструкции, могут в точности не совпадать с их фактическим внешним видом. Это связано с тем, что экранные формы в ряде случаев строятся на основании настроек приложения, которые могут быть различны в разных регионах и в разный период времени.

1. Добавления информации о структурных подразделениях медицинской организации.

На панели структуры приложения пользователю необходимо нажать кнопку <Карточка МО>, которая показана на рисунке ниже.

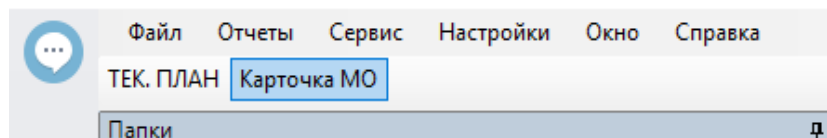


Рис.1. Структура приложения.

После чего разворачивается Карточка медицинской организации, которая состоит из различных вкладок, содержащих подробную информацию об учреждении.

The image shows a detailed form for a medical organization. The title bar reads 'БАЛАШИХИНСКАЯ ЦРБ'. The form is divided into several sections. The top section contains basic identification data: ОКАТО: 46000, Код МО: 500101, Признак подчиненности: Главная организация, Тип МО: (empty). The middle section contains the full name: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "БАЛАШИХИНСКА" and the short name: ГБУЗ МО "БАЛАШИХИНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ БОЛЬНИЦА". The bottom section contains contact information: Фамилия руководителя: АНТИПОВ, Имя: МИХАИЛ, Отчество: СЕРГЕЕВИЧ, ФИО: Антипову М.С., Телефон: 8-495-5210001, Факс: 8-495-5212481, e-mail: MUCRB@MAIL.RU. There is also a table for 'Уровни МО' with columns for 'Начало дей...', 'Медицинск...', and 'Тип МО'. The table is currently empty. Other fields include ИНН, ОГРН, КПП, ОКОПФ, Индекс, Юридический адрес, Дата включения в реестр МО, Дата исключения из реестра МО, Причина исключения МО из реестра МО, Дата уведомления, Дата последнего редактирования, and Форма собственности: Региональное.

Рис 2. Внешний вид главного окна приложения.

Для того чтобы добавить структурное подразделение в Карточку медицинской организации, в данном окне пользователю необходимо перейти во вкладку <Подразделения>, после чего открывается табличная форма, содержащая список структурных подразделений, относящихся к данной медицинской организации.

БАЛАШИХИНСКАЯ ЦРБ x

Отчет Действие

Основные реквизиты | Подразделения | Дополнительно | Лицензии и коэффициенты | Распределение объема МП по СМО | Информация | Настройки

Код	Наименование
50010124	ПОЛИКЛИНИКА №16
50010110	ГОРОДСКАЯ ДЕТСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 11
50010127	НАРКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР - СТАЦИОНАРНОЕ КРУГЛОСУТОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ И ...
50010105	ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 3
50010101	ПОЛИКЛИНИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ДЛЯ ВЗРОСЛЫХ
50010113	ПОЛИКЛИНИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ВОССТАНОВИТЕЛЬНОЙ МЕДИЦИНЫ И РЕАБИЛИТАЦ...
50010108	ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 6
50010131	ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР
50010123	ПОЛИКЛИНИКА №15
50010129	ПСИХИАТРИЧЕСКОЕ ПОЛИКЛИНИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ
50010122	ПОЛИКЛИНИКА №14
50010125	ПОЛИКЛИНИКА № 17
50010117	ХИРУРГИЧЕСКИЙ КОРПУС
50010133	ФИЛИАЛ № 2
50010112	КОЖНО-ВЕНЕРОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР
50010132	ФИЛИАЛ № 1
50010103	ТРАВМАТОЛОГИЧЕСКОЕ ПОЛИКЛИНИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ
50010130	ПОЛИКЛИНИКА ВОССТАНОВИТЕЛЬНОГО ЛЕЧЕНИЯ
50010126	ЖЕНСКАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ
50010102	ПОЛИКЛИНИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ДЛЯ ДЕТЕЙ
50010115	НОВО-МИПЕТСКАЯ АМБУЛАТОРИЯ
50010116	ЧЕРНОВСКАЯ АМБУЛАТОРИЯ
50010104	ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 2
50010128	КОЖНО-ВЕНЕРОЛОГИЧЕСКОЕ ПОЛИКЛИНИЧЕСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ
50010135	ПОЛИКЛИНИКА №7
50010127	НАРКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР - СТАЦИОНАРНОЕ КРУГЛОСУТОЧНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ И ...
50010114	ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА №10
50010121	ПОЛИКЛИНИКА №13
50010111	НАРКОЛОГИЧЕСКИЙ ДИСПАНСЕР
50010118	ТЕРАПЕВТИЧЕСКИЙ КОРПУС
50010109	ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 9
50010106	ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 4
50010119	ФИЛИАЛ № 3
50010107	ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 5
50010120	ПОЛИКЛИНИКА №12
50010134	ПОЛИКЛИНИКА №8

Рис 3. Внешний вид окна приложения.

Для добавления и/или удаления структурного подразделения из списка следует воспользоваться кнопками в правой верхней части таблицы **Добавить** **Удалить**. После нажатия на кнопку **<Добавить>** разворачивается окно следующего вида.

Подразделения МО (новый)

Отчет

Основное | Дополнительно

Мед. орг.: **ВОСКРЕСЕНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА № 2**

Код подразделения:

Наименование:

Наименование краткое:

Фамилия руководителя.:

Имя руководителя.:

Отчество руководителя.:

Телефон подразделения.:

Адреса: [Добавить](#) [Удалить](#)

Адрес

Ok Отмена

Рис 4. Фрагмент табличной формы. Вкладка «Основное».

Данная форма содержит следующие поля:

Медицинская организация	Заполняется автоматически для текущего пользователя системы.
Код отделения	Заполняются пользователем системы. Первые 6 символов – код МО в едином реестре ОМС, следующие 2 символа – уникальный номер структурного подразделения МО в МО.
Наименование	
Наименование краткое	
Фамилия	
руководителя	
Имя	
руководителя	
Отчество	
руководителя	
Телефон	
подразделения	

Также на этой форме необходимо заполнить таблицу <Адреса>. Для этого следует пользоваться кнопками [Добавить](#) [Удалить](#) в правой верхней части. После нажатия на кнопку <Добавить> разворачивается форма <Адрес медицинской организации>, содержащая список адресов.

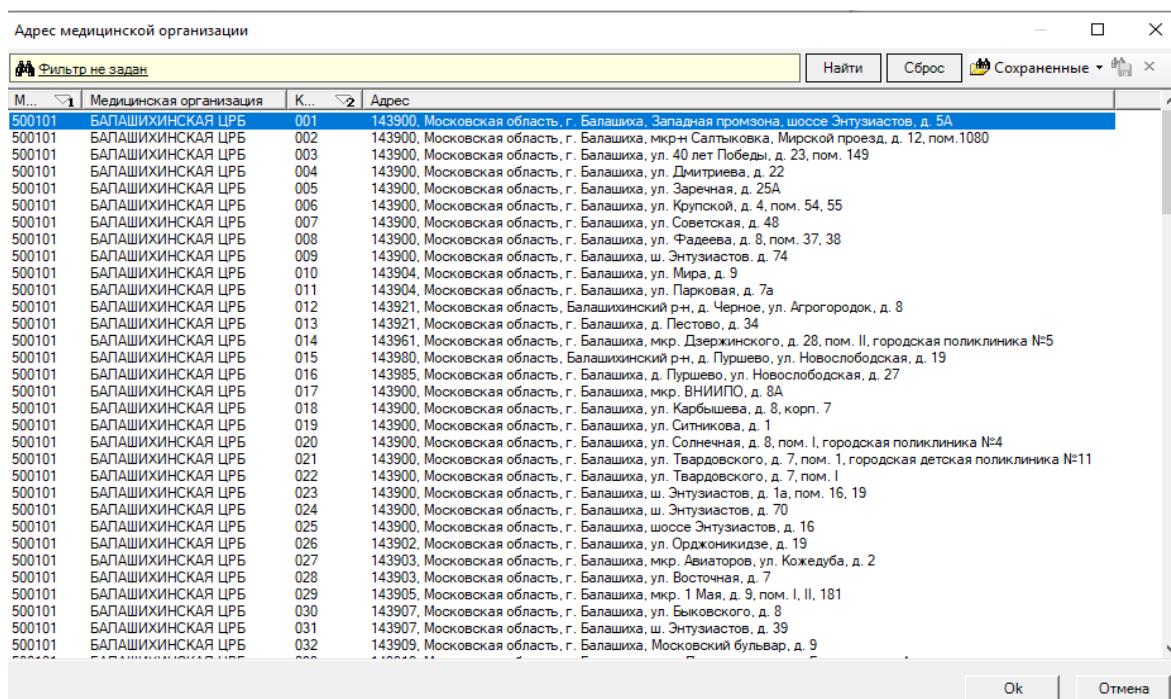



Рис 6. Фрагмент табличной формы со списком.

На данной форме необходимо выбрать позицию из списка и нажать кнопку <Ок>.


Затем происходит возврат на форму добавления структурного подразделения, в которой будет отображаться запись в таблице <Адреса>, после чего следует нажать кнопку <Ок>.

После завершения всех перечисленных действий во вкладке <Подразделения> необходимо

нажать кнопку  для сохранения введенной информации.

2. Корректировка информации о структурных подразделениях медицинской организации.

Для того чтобы редактировать информацию о структурных подразделениях медицинской организации пользователю необходимо нажать кнопку <Карточка МО>, в развернувшемся окне открыть вкладку <Подразделения>, затем выбрать в табличной форме из списка то структурное подразделение, которое необходимо изменить двойным кликом по правой кнопке мыши. После чего разворачивается окно, как показано на Рис.4. На данной форме следует внести в поля актуальную информацию, аналогично процессу добавления структурного подразделения. После того как все данные скорректированы во вкладке <Подразделения> необходимо нажать кнопку

 для сохранения изменений.